



ELABORAÇÃO DE UM PROGRAMA DE TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO PARA FORMAÇÃO DE LIDERANÇA DE UMA EMPRESA JÚNIOR

Natália Funghetto Dapieve; Vânia Medianeira Flores Costa; Beatriz Leite Gustmann de Castro; Andrieli de Fátima Paz Nunes.

INTRODUÇÃO

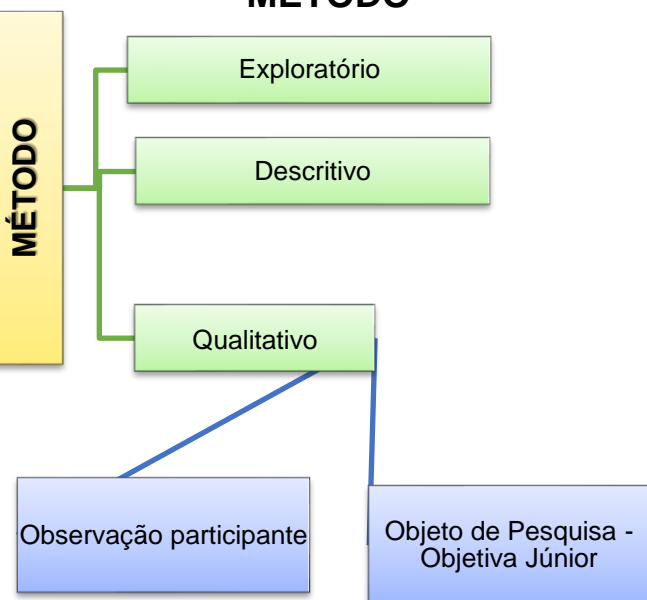
O aperfeiçoamento das habilidades para cada cargo e as tarefas a serem executadas é fundamental que tenham períodos de revisão por meio do treinamento e desenvolvimento.

Principalmente devido a dinamicidade de lidar com o novo, em que é necessário que as organizações busquem atitudes que possam ser tomadas a fim de instaurar e manter a constante capacitação das pessoas.

OBJETIVO GERAL

Elaborar um programa de treinamento e desenvolvimento para formação de liderança da Objetiva Jr., por meio do levantamento das necessidades da empresa, do planejamento do programa e sugestão para avaliação dos resultados.

MÉTODO



RESULTADOS

A partir da observação participante, análise dos cargos e conversas online com a Diretoria Executiva da empresa, foi possível fazer alguns apontamentos. Há uma peculiaridade nas empresas Júniores, uma vez que, são formadas por estudantes universitários, assim a rotatividade é uma característica inerente a esse tipo de empresa, assim evidenciando a importância do programa de T&D para cada um dos cargos existentes na mesma.

Trainee: Possui como objetivo principal o *onboarding* das pessoas que pretendem trabalhar na Objetiva, apresentar quem é a empresa, como a mesma atua frente ao mercado e prepará-las para atuar no cargo de consultor(a). Composto por 2 módulos e 20 horas.

Consultor: O programa voltado para o cargo de consultor possui o intuito de aprofundar os conhecimentos adquiridos durante o processo trainee, a fim de melhorar o desempenho no cargo, além de ter um olhar para as habilidades e comportamentos que tornam a trajetória do consultor mais eficaz. Composto por 7 módulos e total de 28 horas.

Assessoria: O T&D para os cargos de assessorias tem a finalidade de prepará-los para a assumir o cargo em cada uma das respectivas áreas de atuação, Gestão de Pessoas, Financeiro, Vendas, Qualidade, Comunicação e Negócios e Relacionamento Institucional apresentando conteúdos mais técnicos para a execução de cada uma das áreas. Composto por 12 módulos e total de 50 horas.

Diretoria Executiva: Tem um objetivo semelhante com o anterior, de assessoria, mas com uma profundidade maior, devido às responsabilidades destes cargos. Composto por 15 módulos e total de 69 horas.

Considerações Finais

O presente estudo propôs um programa de T&D para formação de liderança para a Objetiva Jr levando em consideração diversos aspectos presentes na empresa. Com base no planejamento do programa acredita-se que os resultados auxiliarão na preparação dos membros para o processo de formação de liderança e, por consequência, no processo de sucessão da Objetiva Jr.